

Фонд державного майна України ОГОЛОШУЄ КОНКУРС на заміщення вакантної посади директора державного підприємства по відновленню основних засобів «Академвторресурс» НАН України»

Найменування, місцезнаходження підприємства:

**Державне підприємство по відновленню основних засобів
«Академвторресурс» НАН України»
(далі – ДПВОЗ «Академвторресурс»)**

03142, м. Київ, б-р. Академіка Вернадського, 34-б

Основним видом діяльності Підприємства є оброблення даних, розміщення інформації на веб-вузлах і пов'язана з ними діяльність

Вимоги до претендентів:

- | | |
|---|---|
| 1 Освіта та ступінь вищої освіти | Вища освіта. |
| 2 Стаж роботи | Мати не менше 1 року досвіду роботи на керівних посадах на підприємствах, установах, організаціях усіх форм власності. |
| 3 Володіння мовами | Вільне володіння державною мовою, знання іноземних мов є перевагою. |
| 4 Основні кваліфікаційні вимоги | Кандидати мають продемонструвати: <ol style="list-style-type: none">1. <u>Здатність ініціювати та управляти змінами.</u>2. <u>Вміння приймати ефективні рішення.</u>3. <u>Глибокі практичні знання економіки підприємства, досвід стратегічного планування та операційного управління.</u>4. <u>Знання законодавства України, а також розуміння процесів приватизації та корпоративного управління.</u> |

Кандидати повинні також відповідати таким вимогам:

1. Мати повну цивільну дієздатність.
2. Не укладати протягом року з дня припинення виконання функцій держави або місцевого самоврядування трудових договорів (контрактів) або не вчиняти правочинів у сфері підприємницької діяльності з ДПВОЗ «Академвторресурс», якщо протягом року до дня припинення виконання функцій держави або місцевого самоврядування здійснював повноваження з контролю, нагляду або підготовки чи прийняття відповідних рішень щодо діяльності ДПВОЗ «Академвторресурс».
3. Мати бездоганну ділову репутацію, дотримуватися високих етичних стандартів та бути чесним і прозорим (зокрема, не підпадати під обмежувальні заходи (санкції) відповідно до рішень Ради національної безпеки і оборони України, що передбачені ЗУ «Про санкції»).
4. Не мати непогашеної або не знятої судимості.
5. Переможець не має входити до керівного складу, не бути членом наглядової ради підприємства, іншої господарської організації, які являються основними постачальниками, надають послуги, або банку, що співпрацюють з ДПВОЗ «Академвторресурс».

5 Професійні знання та компетенція

Успішний досвід оптимізації фінансового-господарської діяльності.

Наявність успішних практик проведення переговорів з державними органами та представниками приватного сектору економіки, досвід переговорів з регулюючими органами та/або контрагентами та/або інвесторами з інших

країн буде перевагою.

Успішний досвід роботи з кредитними та фінансовими установами, зовнішніми інвесторами або запозиченнями буде перевагою.

Досвід налагодження процесів управління якістю виробництва буде перевагою.

Співпраця та налагодження партнерської взаємодії як з органами державної влади та місцевого самоврядування так із приватним бізнесом, вміння ефективною комунікації та публічних виступів.

6 Основні обов'язки, що має виконувати претендент у разі зайняття вакантної посади

Загальне керівництво підприємством для досягнення запланованих результатів.

Розробка комерційної політики та її впровадження.

Розробка протягом двох місяців плану покращення фінансово-економічної діяльності підприємства та надання його органу управління підприємством.

Забезпечення погашення наявних заборгованостей підприємства.

Представництво інтересів підприємства перед третіми особами, а саме: перед регуляторними та державними органами, інвестиційним та фінансовим організаціями, клієнтами та постачальниками, професійними спілками, професійними та бізнес асоціаціями, засобами масової інформації тощо.

Організація підготовки та затвердження довгострокових, середньострокових та короткострокових планів діяльності підприємства, стратегій та їх впровадження.

Ефективне керівництво фінансами підприємства для досягнення поставлених цілей згідно з розробленою стратегією підприємства. Впровадження ефективних систем обліку та звітності для отримання швидких, надійних та достовірних результатів діяльності, ефективне керування ризиками, управління заборгованістю та фінансовими потоками, взаємодія з фінансовими установами для забезпечення ліквідності підприємства.

Забезпечення державної реєстрації права власності та інших речових прав на нерухоме майно (включаючи земельні ділянки), що було передано до статутного капіталу підприємства та набуто підприємством в результаті господарської діяльності.

Управління персоналом підприємства, а також впровадження сучасних систем управління персоналом.

7 Прийняття ефективних рішень

Вміння вирішувати комплексні завдання в умовах обмеженого часу, вміння працювати при багатозадачності, встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів, вміння працювати з великим масивом інформації, вміння застосовувати різні методики оцінювання фінансового стану підприємства.

8 Особисті якості

Дисциплінованість та системність, комунікабельність, лідерство, дипломатичність та гнучкість, самоорганізація та орієнтація на розвиток, інноваційність та креативність, вміння працювати в стресових ситуаціях, орієнтація на результат, відкритість.

Вимоги до конкурсної пропозиції:

Конкурсна пропозиція, що розробляється на підставі фактичних показників фінансово-господарської діяльності, може містити проект стратегічного плану розвитку підприємства на середньострокову перспективу, в якому передбачаються:

- детальний першочерговий план реформування підприємства протягом одного року;
- заходи з виконання завдань та результати аналізу можливих ризиків, а також заходи з поліпшення техніко-економічних та фінансових показників підприємства, підвищення його конкурентоспроможності;
- обсяг відрахування коштів до бюджетів;
- пропозиції щодо необхідного обсягу та джерел залучення інвестицій для розвитку підприємства з обґрунтуванням необхідності та шляхів їх реалізації;
- пропозиції щодо очікуваної динаміки поліпшення основних показників фінансово-господарської діяльності;
- інші пропозиції з удосконалення діяльності підприємства.

Конкурсні пропозиції надати у друкованому або електронному вигляді в обсязі, що не перевищують 15 сторінок друкованого тексту.

Для участі в конкурсному відборі претендент особисто подає та/або надсилає електронною поштою перелік документів:

- заяву про участь у конкурсі із зазначенням мобільного телефону, місця народження згідно з паспортом та місця проживання, зазначити ідентифікатор засобу віддаленого зв'язку (Skype, Zoom тощо), повідомленням, щодо не застосування (застосування) обмежувальних заходів (санкцій) відповідно до Закону України "Про санкції";
- належним чином завірені копію документа, що посвідчує особу,
- копію трудової книжки або документів, що засвідчують досвід роботи. Така інформація має містити точний період роботи, назви посад,

обов'язки, які виконувалися на зазначених посадах, кількість працівників, що перебували у підпорядкуванні;

- копію документа про вищу освіту;
- біографічну довідку (резюме);
- конкурсну пропозицію;
- згоду на обробку персональних даних;
- рекомендації та інші документи на розсуд претендента.

Відповідальність за достовірність поданих документів несе претендент.

Фонд державного майна України **звертає увагу**, що конкурсний відбір на посаду директора ДПВОЗ «Академвторресурс» відбудеться відповідно до Порядку проведення конкурсного відбору керівників суб'єктів господарювання державного сектору економіки, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 03 вересня 2008 року № 777 «Про проведення конкурсного відбору керівників суб'єктів господарювання державного сектору економіки» (із змінами).

Заяви та конкурсні пропозиції приймаються у строк **по 11 листопада 2021 включно** за адресою: 01133, м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 18/9 (тел. 200-32-07, 285-15-41) або на електронну адресу maryna.hrobova@spfu.gov.ua. У разі подання документів в електронному вигляді прохання телефонувати за номером 200-32-07 або 285-15-41 для підтвердження отримання поданих документів.

Конкурсний відбір відбудеться **08 грудня 2021 року об 11-30 год.** за адресою: 01133, м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 18/9, каб. 303. Оприлюднення результатів конкурсного відбору буде розміщено на офіційному вебсайті Фонду.

Інформація, що стосується фінансово-економічного стану підприємства та підлягає оголошенню – відомості про баланс (форма № 1), звіт про фінансові результати (форма № 2), за I квартал 2020 року додаються в електронному вигляді.

Фінансова звітність малого підприємства

Підприємство	Дата (рік, місяць, число)	КОДИ		
		2020	4	01
ДЕРЖАВНЕ ПІДПРИЄМСТВО ПО ВІДНОВЛЕННЮ ОСНОВНИХ ЗАСОБІВ "АКАДЕМВТОРРЕСУРС" НАН УКРАЇНИ	за ЄДРПОУ	31237982		
Територія СВЯТОШИНСЬКИЙ	за КОАТУУ	8038600000		
Організаційно-правова форма господарювання	за КОПФГ	140		
Вид економічної діяльності	за КВЕД	33.12		
Середня кількість працівників, осіб		3		
Одиниця виміру: тис. грн з одним десятковим знаком				
Адреса, телефон		УКРАЇНА, 03142, М.КИЇВ, СВЯТОШИНСЬКИЙ Р-Н, Б-Р АКАДЕМІКА ВЕРНАДСЬКОГО, БУД. 34-Б		

1. Баланс на 31.03.2020 р.

Актив	Код рядка	Код за ДКУД На початок звітнього року	1801006
			На кінець звітнього періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000		
первісна вартість	1001		
накопичена амортизація	1002	()	()
Незавершені капітальні інвестиції	1005		
Основні засоби:	1010	0.9	0.9
первісна вартість	1011	1601.6	767.7
знос	1012	(1600.7)	(766.8)
Довгострокові біологічні активи	1020		
Довгострокові фінансові інвестиції	1030		
Інші необоротні активи	1090		
Усього за розділом I	1095	0.9	0.9
II. Оборотні активи			
Запаси:	1100	6	1.9
у тому числі готова продукція	1103		
Поточні біологічні активи	1110		
Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги	1125	40.4	40.4
Дебіторська заборгованість за розрахунками з бюджетом	1135		
у тому числі з податку на прибуток	1136		
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	10.1	3.9
Поточні фінансові інвестиції	1160		
Гроші та їх еквіваленти	1165	144.3	109.8
Витрати майбутніх періодів	1170		
Інші оборотні активи	1190		
Усього за розділом II	1195	200.8	156
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200		

Баланс	1300	201.7	156.9
--------	------	-------	-------

Пасив	Код рядка	На початок звітного року	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400		
Додатковий капітал	1410	493.6	489.8
Резервний капітал	1415		
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	-321.8	-356.7
Неоплачений капітал	1425	()	()
Усього за розділом I	1495	171.8	133.1
II. Довгострокові зобов'язання, цільове фінансування та забезпечення	1595		
III. Поточні зобов'язання			
Короткострокові кредити банків	1600		
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610		
товари, роботи, послуги	1615	11.3	11.3
розрахунками з бюджетом	1620	6.1	
у тому числі з податку на прибуток	1621		
розрахунками зі страхування	1625		
розрахунками з оплати праці	1630		
Доходи майбутніх періодів	1665		
Інші поточні зобов'язання	1690	12.5	12.5
Усього за розділом III	1695	29.9	23.8
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700		
Баланс	1900	201.7	156.9

2. Звіт про фінансові результати

за 1-й квартал 2020 р.

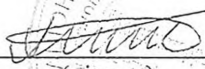
Форма N 2-м

Код за КУД

1801007

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	52.1	45.5
Інші операційні доходи	2120		
Інші доходи	2240	1.7	1.4
Разом доходи (2000 + 2120 + 2240)	2280	53.8	46.9
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	()	()
Інші операційні витрати	2180	(88.7)	(62.3)
Інші витрати	2270	()	()
Разом витрати (2050 + 2180 + 2270)	2285	(88.7)	(62.3)
Фінансовий результат до оподаткування (2280 - 2285)	2290	-34.9	-15.4
Податок на прибуток	2300	()	()
Чистий прибуток (збиток) (2290 - 2300)	2350	-34.9	-15.4

Керівник


(підпис)

СМОЛЯР ОЛЕКСАНДР ВОЛОДИМИРОВИЧ

(ініціали, прізвище)

Головний бухгалтер

(підпис)

(ініціали, прізвище)