

Фонд державного майна України повторно оголошує конкурсний відбір претендентів на зайняття посад 3 (трьох) незалежних членів наглядової ради акціонерного товариства «Перший київський машинобудівний завод» (АТ «ПКМЗ»)

Найменування, місцезнаходження товариства:

Акціонерне товариство «Перший київський машинобудівний завод»,
03057, місто Київ, проспект Перемоги, будинок 49/2

Основний вид діяльності:

Виробництво інших машин і устаткування спеціального призначення, виробництво інших машин і устаткування загального призначення, надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого майна.

Загальна інформація

Враховуючи той факт, що для повноцінної реалізації управлінських процесів Акціонерне товариство «Перший київський машинобудівний завод» має умовний поділ на структурні підрозділи, до складу яких входять працівники, що здійснюють певний напрямок діяльності, при конкурсному відборі незалежних членів наглядової ради комісія з конкурсного відбору буде виходити з необхідності відбору осіб, які сукупно відповідатимуть найбільш оптимальному складу наглядової ради.

Найбільш оптимальним складом наглядової ради є ситуація коли профіль діяльності (спеціальність, кваліфікація, досвід роботи) членів наглядової ради співпадає з профілем діяльності структурних підрозділів товариства. Таким чином, бажаний склад наглядової ради має бути (оптимальний варіант):

- 1 особи з юридичною освітою, кваліфікацією юриста та досвідом роботи в галузі корпоративного, цивільного та/або господарського права;
- 1 особа з економічною освітою, кваліфікацією економіста, бухгалтера або аудитора та досвідом роботи в сфері фінансів, економіки підприємств, корпоративного управління, бухгалтерського обліку та/або аудиту;
- 1 особа з технічною освітою;
- 1 особа з економічною освітою, кваліфікацією маркетолог, менеджер з продажів/закупівель та досвідом роботи в сфері маркетингу та/або організації продажів/закупівель;
- 1 особа з кваліфікацією спеціаліста з управління персоналом та досвідом роботи в сфері управління персоналом.

Критерії оцінювання осіб, що виявили бажання взяти участь у конкурсному відборі на зайняття посад незалежних членів наглядової ради АТ «Перший київський машинобудівний завод»

У випадку, якщо оптимального складу наглядової ради досягнути не вдається, відбір кандидатів повинен здійснюватися за принципом «від більш важливого до менш важливого». За більш важливе приймається досвід роботи кандидата у сферах, що відповідають профілю діяльності структурних підрозділів товариства, менш важливим є кваліфікація та освіта.

При відборі за досвідом роботи склад наглядової ради, в цілому, повинен орієнтуватись та мати досвід як мінімум у таких сферах:

1. Корпоративне, цивільне, господарське право.
2. Фінанси, економіка підприємств, бухгалтерський облік та/або аудит.
3. Виробництво.
4. Продажі та маркетинг.

Критерії відбору претендентів в рамках однієї групи

Відбір претендентів в рамках однієї групи - це відбір одного з претендентів з поміж претендентів, що мають одну освіту (кваліфікацію), досвід роботи та знання в певній галузі.

При розгляді документів претендентів наступні критерії є визначальними для відбору переможця конкурсного відбору:

1. Досвід роботи, компетенція та знання за відповідним напрямом, з урахуванням застосування такого досвіду в компаніях та/або компаніях суміжних напрямків як в Україні, так і за кордоном.
2. Стаж роботи.
3. Освіта.
4. Володіння мовами.

Вимоги до осіб, що виявили бажання взяти участь у конкурсному відборі на зайняття посад незалежних членів наглядової ради АТ «ПКМЗ»

- | | |
|---|--|
| 1 Освіта та ступінь вищої освіти | Вища технічна, юридична або економічна освіта. |
| 2 Загальні вимоги | <p>Особа, що виявила бажання взяти участь у конкурсному відборі на посаду незалежного члена наглядової ради АТ «ПКМЗ» має відповідати критеріям незалежності, визначених законодавством України, зокрема таким критеріям:</p> <p>Наявність повної цивільної дієздатності</p> <p>Відсутність непогашеної судимості.</p> <p>Добропорядність, неупередженість та бездоганна ділова репутація.</p> <p>Не посідати виборні посади та не бути посадовою особою органів державної влади та/або місцевого самоврядування.</p> <p>Не бути засновником, акціонером (учасником), керівником та/або членом наглядової ради</p> |

підприємства, іншої господарської організації, які здійснюють діяльність на тому самому або суміжних ринках з такими державними унітарними підприємствами та/або господарськими товариствами.

Крім того, особа, що виявила бажання взяти участь у конкурсному відборі на посаду незалежного члена наглядової ради АТ «ПКМЗ» має зазначити, що вона:

Не є і не була протягом попередніх п'яти років афілійованою особою акціонерів та/або Товариства, або дочірнього підприємства Товариства, та/або посадовою особою Товариства, або дочірнього підприємства Товариства.

Не одержує і не одержувала в минулому істотну додаткову винагороду від Товариства або дочірнього підприємства Товариства, крім плати, отриманої як незалежний директор.

Не укладати протягом року з дня припинення виконання функцій держави або місцевого самоврядування трудових договорів (контрактів) або не вчиняти правочинів у сфері підприємницької діяльності з АТ «ПКМЗ», якщо протягом року до дня припинення виконання функцій держави або місцевого самоврядування здійснював повноваження з контролю, нагляду або підготовки чи прийняття відповідних рішень щодо діяльності АТ «ПКМЗ».

Не є і не була протягом попередніх трьох років працівником аудиторської фірми, яка протягом попередніх трьох років надавала аудиторські послуги товариству та/або афілійованим з ним юридичним особам.

Не є і не була головою або членом виконавчого органу іншого товариства, яке є афілійованим до Товариства.

Не є близьким членом родини виконавчого чи управляючого директора або осіб, зазначених

вище.

- 3 Стаж роботи** Загальний досвід роботи не менше 5 років, у тому числі досвід роботи на керівних посадах не менше 3 років.
- Перевага буде надаватися кандидатам, що мають досвід роботи на керівних посадах вищої ланки у компаніях на суміжних ринках як в Україні так і за кордоном, а також кандидатам, що мають досвід у супроводженні приватизаційних процесів.
- 4 Сфера компетенції, якою повинен володіти член наглядової ради** Корпоративне, цивільне, господарське право; фінанси, економіка підприємств, бухгалтерський облік та аудит; виробництво та/або маркетинг.
- 5 Володіння мовами** Знання англійської мови є перевагою.
- 6 Професійні знання та знання законодавства** Розуміння загальних принципів діяльності товариства та/або досвід роботи у даному секторі в країнах Європейського союзу буде перевагою.
- Досвід управління фінансового-господарської діяльності, змін бізнес процесів.
- Знання Господарського та Цивільного кодексів України.
- Підтверджений досвід роботи з кредитними та фінансовими установами, зовнішніми інвесторами або запозиченнями буде перевагою.
- 7 Основні обов'язки, що має виконувати претендент у разі зайняття вакантної посади** Контроль за діяльністю виконавчого органу Товариства.
- Прийняття рішень з питань, що згідно законодавства України та статуту Товариства належать до компетенції наглядової ради.
- Трансформація товариства у сучасну компанію з ефективними бізнес процесами (перегляд та оптимізація бізнес процесів), оптимальною організаційною структурою та штатним розкладом, ефективними внутрішніми правилами, політиками та процедурами.

Сприяння приватизаційним процесам на основі рішень органів приватизації.

8 Прийняття ефективних рішень

Вміння вирішувати комплексні завдання в умовах обмеженого часу, вміння працювати при багатозадачності, встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів, вміння працювати з великими масивами інформації.

9 Особисті якості

Дисциплінованість та системність, дипломатичність та гнучкість, самоорганізація та орієнтація на розвиток, інноваційність та креативність, вміння працювати в стресових ситуаціях.

Для участі в конкурсному відборі претендент особисто подає та/або надсилає електронною поштою разом із заявою належним чином завірені (нотаріально – для непрацюючих осіб, керівником кадрової служби – для працюючих):

- копію документа, що посвідчує особу, копії трудової книжки (за наявності) або документів, що підтверджують наявність досвіду роботи, копію документа про вищу освіту;
- біографічну довідку (резюме) із зазначенням ідентифікатора засобу віддаленого зв'язку (Skype, Zoom тощо);
- згоду на обробку персональних даних;
- рекомендації (за наявності);
- заяву щодо відповідності критеріям незалежності члена наглядової ради підприємства, товариства, визначених законодавством України;
- мотиваційний лист щодо виконання функцій члена наглядової ради.

Відповідальність за недостовірність поданих документів несе претендент.

Фонд державного майна України звертає увагу, що конкурсний відбір на зайняття посад незалежних членів наглядової ради АТ «ПКМЗ» відбудеться відповідно до Порядку проведення конкурсного відбору кандидатів на посаду незалежного члена наглядової ради державного унітарного підприємства та їх призначення, а також проведення конкурсного відбору кандидатів на посаду незалежного члена наглядової ради господарського товариства, у статутному капіталі якого більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі, що пропонуються суб'єктом управління об'єктами державної власності до обрання на посаду незалежних членів наглядової ради, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 березня 2017 р. № 142 «Деякі питання управління державними унітарними підприємствами та господарськими товариствами, у статутному капіталі яких більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі» (із змінами).

Заяви та документи приймаються у строк **по 11.03.2021 включно** за адресою: 01133, м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 18/9 (тел. 044-200-32-07, 044-285-15-41) або на електронну адресу maryna.hrobova@spfu.gov.ua. Конкурсний відбір відбудеться **16.04.2021 об 11-00** год. за адресою: 01133, м. Київ, вул. Генерала Алмазова, 18/9, каб. 303. Оприлюднення результатів конкурсного відбору буде розміщено на офіційному сайті Фонду.

Інформація, що стосується фінансово-економічного стану товариства та підлягає оголошенню – відомості про баланс (форма № 1), звіт про фінансові результати (форма № 2) за 2019 рік та відомості про баланс (форма № 1), звіт про фінансові результати (форма № 2), звіт про рух коштів (форма № 3), звіт про власний капітал (форма № 4) за 9 місяців 2020 року додаються в електронному вигляді.».

Відповідно до вимог Порядку проведення конкурсного відбору кандидатів на посаду незалежного члена наглядової ради державного унітарного підприємства та їх призначення, а також проведення конкурсного відбору кандидатів на посаду незалежного члена наглядової ради господарського товариства, у статутному капіталі якого більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі, що пропонуються суб'єктом управління об'єктами державної власності до обрання на посаду незалежних членів наглядової ради, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 10 березня 2017 р. № 142 «Деякі питання управління державними унітарними підприємствами та господарськими товариствами, у статутному капіталі яких більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі, надаємо переклад англійською мовою інформації зазначеної вище.

«The Fund recompetition announced a competitive selection of applicants for the candidates for the positions of 3 (three) independent members of the supervisory board of the joint-stock company «First Kyiv machine-building plant» (JSC «FKMBP»)

Name, location of the company:

Joint-Stock Company «First Kyiv Machine-Building Plant»,
49/2 Peremoga avenue, Kyiv city, 03057

Main activity type:

The production of other machines and equipment of special purpose, production of other machines and equipment of general purpose, leasing and operation of own or leased property.

General information

Taking into account the fact that for the full implementation of the management processes, the joint-stock company “First Kyiv Machine-Building Plant” has a conditional division into the structural units, which include the employees who carry out the certain area of activity, in the competitive selection of the independent members of the supervisory board, the competitive selection commission will proceed from the need to select the persons who will collectively correspond to the most optimal composition of the supervisory board.

The most optimal composition of the supervisory board is the situation when the profile of activity (specialty, qualification, work experience) of the members of the supervisory board coincides with the profile of the activity of the structural units of the company. Thus, the desired composition of the supervisory board should be (the best option):

- 1 person with the legal education, legal qualification and work experience in corporate, civil and/or commercial law;
- 1 person with the economic education, qualification of economist, accountant or auditor and work experience in finance, business economics, corporate governance, accounting and/or auditing;
- 1 person with technical education;
- 1 person with the economic education, marketing qualification, sales/procurement manager and work experience in marketing and/or sales/procurement organization;
- 1 person with the qualification of a HR specialist and work experience in the field of personnel management.

Criteria for evaluating the persons who have wished to participate in the competitive selection for positions of the independent members of the Supervisory Board of the JSC “First Kyiv Machine-Building Plant”

In case the optimal composition of the supervisory board cannot be achieved, the selection of the candidates should be carried out on the principle of "from more important to less important". The experience of the candidate's work in the areas that correspond to the profile of the members of the company's management activity is considered to be more important, qualification and education are less important.

When selecting due to the work experience, the composition of the supervisory board, as a whole, should be oriented and have experience in at least the following areas:

5. Corporate, civil, commercial law.
6. Finance, business economics, accounting and/or audit.
7. Production.
8. Sales and marketing.

Criteria for selection of the applicants within one group

The selection of the applicants within one group is the selection of one of the applicants among the applicants with the one education (qualification), work experience and knowledge in a particular field.

When considering the documents of the applicants, the following criteria are decisive for the selection of the winner of the competitive selection:

5. Work experience, competence and knowledge in the relevant field, taking into account the application of such experience in companies and/or companies in related fields both in Ukraine and abroad
6. Work experience.
7. Education.
8. Language skills.

Requirements for persons who have wished to participate in the competitive selection for positions of the independent members of the Supervisory Board of the JSC “First Kyiv Machine-Building Plant”

1 Education and higher education degree

Higher technical, legal, economic education.

2 General requirements

A person who have wished to participate in the competitive selection for the position of an independent member of the Supervisory Board of the JSC "First Kyiv Machine-Building Plant" must meet the criteria of independence defined by the legislation of Ukraine, in particular the following criteria:

Availability of full civil capacity

No outstanding conviction.

Honesty, impartiality and impeccable business reputation.

Not to hold the elected positions and not to be an official of the state authorities and/or local self-government bodies.

Not to be a founder, shareholder (participant), head and/or member of the supervisory board of an enterprise, other economic organization that carrying out the activity in the same or related markets with such state unitary enterprises and/or business associations.

In addition, a person who have wished to participate in the competitive selection for the position of an independent member of the Supervisory Board of the JSC "First Kyiv Machine-Building Plant" must indicate that she/he:

She/he has not been and had not been an affiliated person of the shareholders and/or the Company, or a subsidiary of the Company, and/or an official of the Company, or a subsidiary of the Company for the previous five years.

She/he does not receive and did not receive in the past a significant additional remuneration from the Company or a subsidiary of the Company, except for the fee received as an independent director.

Do not enter into employment agreements (contracts) within a year since the date of termination of state or local government functions execution or do not enter into transactions in the field of business with the JSC "First Kyiv Machine-Building Plant", if during the year before the date of termination of state or local government functions execution she/he had exercised the control powers, supervision or preparation or adoption of appropriate decisions concerning the activities of the JSC "First Kyiv Machine-Building Plant".

She/he has not been and had not been for the previous three years an employee of an audit firm that for the previous three years provided the audit services to the company and / or its affiliates.

She/he has not been and had not been the chairman or member of the executive body of another company that is affiliated to the Company.

She/he is not a close family member of the executive or managing director or the above persons.

3 Work experience

General work experience of at least 5 years, including the work experience in management positions of at least 3 years.

Preference will be given to the candidates with the experience in senior management positions in the companies in the related markets both in Ukraine and abroad, as well as the candidates with the experience in

supporting the privatization processes.

- | | |
|---|---|
| 4 Sphere of competence that a member of the supervisory board should have | Corporate, civil, commercial law; finance, business economics, accounting and auditing, production and /or marketing |
| 5 Language skills | Knowledge of English language is an advantage. |
| 6 Professional knowledge and knowledge of legislation | <p>Understanding the general principles of the company activity and/or work experience in this sector in the European Union countries will be an advantage.</p> <p>Experience in financial and economic activities management, business process changes.</p> <p>Knowledge of the Commercial and Civil Codes of Ukraine.</p> <p>Proved work experience with the credit and financial institutions, external investors or borrowing will be an advantage.</p> |
| 7 Main responsibilities that the applicant must execute in case of filling a vacant position | <p>Control over the activities of the executive body of the Company.</p> <p>Making decisions on issues that, according to the legislation of Ukraine and the Company's charter fall within the competence of the Supervisory Board.</p> <p>Transformation of the Company into a modern company with the efficient business processes (review and optimization of the business processes), optimal organizational structure and staffing, effective internal</p> |

rules, policies and procedures.

Promotion of the privatization processes based on decisions of the privatization bodies.

- 8 Making effective decisions** Ability to solve the complex problems in a limited time, the ability to work with multitasking, setting goals, priorities and guidelines, the ability to work with large amounts of information.
- 9 Personal qualities** Discipline and systemacy, diplomacy and flexibility, self-organization and development orientation, innovation and creativity, ability to work in stressful situations.

*To participate in the competitive selection, the applicant personally submits and/or sends by e-mail together with the **application** duly certified (notarized - for unemployed persons, by the head of the personnel service - for employees):*

- a copy of an identity document, a copy of the employment record book (if any) or documents confirming the availability of the work experience, a copy of a document of higher education;
- biographical information (summary) indicating the identifier of the remote communication means (Skype, Zoom, etc.);
- consent to the processing of personal data;
- recommendations (if available);
- a statement on compliance with the criteria of independence of a member of the supervisory board of the enterprise, company, defined by the legislation of Ukraine;
- motivation letter on performing the functions of a member of the supervisory board.
- motivation letter on performing the functions of a member of the supervisory board.

The applicant is responsible for the inaccuracy of the submitted documents.

The State Property Fund of Ukraine draws the attention to the fact that the competitive selection for the positions of the independent members of the Supervisory Board of the JSC "First Kyiv Machine-Building Plant" will take place in accordance with the Procedure for holding the competitive selection of candidates for the position of independent member of the Supervisory Board of the state unitary enterprise and their appointment as well as the holding the competitive selection of the candidates to the position of an independent member of the supervisory board of a business company, in the authorized

capital of which more than 50 percent of shares belong to the state, proposed by the subject of management of the state property objects before the election to the position of the independent members of the supervisory board approved by the order № 142 of the Cabinet of Ministers of Ukraine dated on March 10, 2017 “Some issues of management of state unitary enterprises and companies, in the authorized capital of which more than 50 percent of shares belong to the state” (as amended).

The applications and documents are accepted within the term up to **11.03.2021 including** at the address: 01133, Kyiv city, 18/9 Henerala Almazova str., (tel. 044-200-32-07, 044-285-15-41) or by e-mail maryna.hrobova@spfu.gov.ua. The competitive selection will take place on **16.04.2021 at 11-00 am** at the address: 01133, Kyiv city, 18/9 Henerala Almazova str., office 303. The publication of the results of the competitive selection will be posted on the official website of the Fund.

The information concerning the financial and economic condition of the company and subject to announcement - information on the balance sheet (form № 1), statement of financial results (form № 2) for 2019 and balance sheet information (form No.1), statement of financial results (form № 2), statement of cash flows (form № 3), statement of owner’s equity (form № 4) for 9 months of 2020 are attached in electronic form.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Фонду державного майна України

від 10. 05. 2018 року № 624

ПОЛОЖЕННЯ
про принципи формування Наглядової ради
АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"ПЕРШИЙ КИЇВСЬКИЙ МАШИНОБУДІВНИЙ ЗАВОД"

м. Київ
2018

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1 Положення про принципи формування наглядової ради Акціонерного товариства "Перший київський машинобудівний завод" (далі – **Положення**) розроблено відповідно до норм Законів України "Про управління об'єктами державної власності", "Про акціонерні товариства" та на виконання постанов Кабінету Міністрів України від 10 березня 2017 р. № 142 "Деякі питання управління державними унітарними підприємствами та господарськими товариствами, у статутному капіталі яких більше 50 відсотків акцій (часток) належать державі" та від 10 березня 2017 р. № 143 "Деякі питання управління об'єктами державної власності".
- 1.2 Положенням встановлюються загальні вимоги до кандидатів до складу наглядової ради Акціонерного товариства "Перший київський машинобудівний завод" (далі – **Товариство**), визначаються функції члена наглядової ради Товариства (далі – **Наглядова рада**), а також сфера компетенції та сукупність професійних навичок, якими повинен володіти член Наглядової ради, його професійні та особисті якості.

2. ОСНОВНІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ. ФУНКЦІІ ЧЛЕНА НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

- 2.1 Наглядова рада є органом Товариства, що здійснює представництво та захист прав акціонерів, і в межах компетенції, визначеної статутом Товариства та чинним законодавством, контролює та регулює діяльність дирекції Товариства (далі – **Дирекція**).
- 2.2 До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених законом, статутом Товариства, а також переданих на вирішення Наглядової ради загальними зборами акціонерів Товариства (далі – **Загальні збори**).
- 2.3 Кількісний склад Наглядової ради встановлюється статутом Товариства.
- 2.4 Порядок організації роботи Наглядової ради визначається статутом Товариства та/або чинним законодавством.
- 2.5 Функції, права та обов'язки члена Наглядової ради встановлюються статутом Товариства та/або чинним законодавством.

3. ПОРЯДОК ОБРАННЯ ТА ПРИПИНЕННЯ ПОВНОВАЖЕНЬ ЧЛЕНІВ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ

- 3.1 Члени Наглядової ради обираються акціонерами під час проведення Загальних зборів шляхом кумулятивного голосування на строк визначений статутом Товариства. Порядок проведення кумулятивного голосування, а також підрахунок голосів здійснюється в порядку визначеному статутом Товариства та/або законом.
- 3.2 До складу Наглядової ради обираються акціонери або особи, які представляють їхні інтереси (далі – **Представники акціонерів**) та незалежні члени Наглядової ради (далі – **Незалежні директори**).
- 3.3 Кількість Незалежних директорів у Наглядовій раді визначається статутом Товариства та/або чинним законодавством.
 - 3.3.1. Повноваження члена Наглядової ради дійсні з моменту його обрання Загальними зборами. У разі заміни члена Наглядової ради – представника акціонера повноваження відкликаною члена Наглядової ради припиняються, а новий член Наглядової ради набуває повноважень з моменту отримання Товариством письмового повідомлення від акціонера (акціонерів), представником якого є відповідний член Наглядової ради.
- 3.4 Повноваження члена Наглядової ради за рішенням Загальних зборів можуть бути припинені достроково лише за умови одночасного припинення

повноважень усього складу Наглядової ради. У такому разі рішення про припинення повноважень членів Наглядової ради приймається Загальними зборами простою більшістю голосів акціонерів, які зареєструвалися для участі у Загальних зборах.

- 3.5 Положення п. 3.4 цього Положення не застосовується до права акціонера (акціонерів), представник якого (яких) обраний до складу Наглядової ради, замінити такого представника – члена Наглядової ради. Член Наглядової ради, обраний як представник акціонера або групи акціонерів відповідно, може бути замінений таким акціонером або групою акціонерів у будь-який час.
- 3.6 У випадку, якщо власником 100% акцій Товариства є одна особа, до Товариства не застосовуються положення п. 3.1 цього Положення щодо обрання членів Наглядової ради Товариства шляхом кумулятивного голосування. Повноваження Загальних зборів, передбачені Статутом Товариства та законодавством України, здійснюються акціонером одноосібно. Обрання персонального складу Наглядової ради здійснюється без застосування кумулятивного голосування. Рішення акціонера з питань, що належать до компетенції Загальних зборів, оформлюється ним письмово (у формі рішення). Таке рішення акціонера має статус протоколу Загальних зборів.

4. ЗАГАЛЬНІ ВИМОГИ ДО КАНДИДАТІВ В ЧЛЕНИ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ, СФЕРА КОМПЕТЕНЦІЇ ТА СУКУПНІСТЬ ПРОФЕСІЙНИХ НАВИЧОК, ЯКИМИ ПОВИНЕН ВОЛОДІТИ ЧЛЕН НАГЛЯДОВОЇ РАДИ, ЙОГО ПРОФЕСІЙНІ ТА ОСОБИСТІ ЯКОСТІ

- 4.1 Кожний акціонер має право внести пропозиції щодо кандидатів до складу Наглядової ради, кількість яких не може перевищувати кількісного складу Наглядової ради. Порядок внесення пропозицій щодо кандидатів до складу Наглядової ради визначається статутом Товариства та/або чинним законодавством.
- 4.2 При відборі кандидатів в члени Наглядової ради, кожен акціонер, що має намір внести пропозицію щодо кандидатів до складу Наглядової ради, якщо це не порушує його права визначені законом та/або статутом Товариства, має забезпечити різноманітність складу Наглядової ради відповідно до вимог до кандидатів на посаду члена Наглядової ради, що повинні бути однаковими для кандидата на посаду Незалежного директора та кандидата на посаду Представника акціонера в Наглядовій раді такого Товариства, крім вимог незалежності для кандидата на посаду Незалежного директора, визначених законом.
- 4.3 Кожен акціонер самостійно визначає кандидатів до складу Наглядової ради, якщо інший порядок їх відбору не встановлений чинним законодавством.
- 4.4 Членом Наглядової ради може бути лише фізична особа. Член Наглядової ради не може бути одночасно членом виконавчого органу та/або членом ревізійної комісії Товариства (далі – Ревізійна комісія).
- 4.5 Незалежним директором може бути обрана фізична особа яка відповідає критеріям та вимогам встановленим статутом Товариства, даним Положенням та/або чинним законодавством.

5. КРИТЕРІЇ ВІДБОРУ ПРЕТЕНДЕНТІВ ДЛЯ ФОРМУВАННЯ ДІЄВОГО СКЛАДУ НАГЛЯДОВОЇ РАДИ АТ "КІПМЗ"

Враховуючи той факт, що для повноцінної реалізації управлінських процесів АТ "Перший київський машинобудівний завод" має умовний поділ на підрозділи та/або працівників, що здійснюють певний напрямок діяльності, при конкурсному відборі незалежних членів наглядової ради комісія з конкурсного відбору (далі - Комісія) буде

виходити з необхідності відбору осіб, які сукупно відповідатимуть найбільш оптимальному складу Наглядової ради.

Найбільш оптимальним складом Наглядової ради є ситуація коли профіль діяльності (спеціальність, кваліфікація, досвід роботи) членів наглядової ради співпадає з профілем діяльності членів виконавчого органу (директорів). В такому випадку Наглядовій раді, як органу що приймає практично всі ключові рішення діяльності Товариства та здійснює контроль за діяльністю виконавчого органу, буде значно простіше усвідомлювати особливості функціонування товариства як в цілому, так і окремих його дирекцій, розуміти логіку процесів, що відбуваються всередині Товариства, та повноцінно контролювати виконавчий орган, в тому числі окремих його членів. Таким чином, до складу Наглядової ради повинні входити (оптимальний варіант):

- особа з вищою юридичною освітою, кваліфікацією юриста та досвідом роботи в галузі корпоративного, цивільного та/або господарського права;
- особа з вищою економічною освітою, кваліфікацією економіста, бухгалтера або аудитора та досвідом роботи в сфері фінансів, економіки підприємств, корпоративного управління, бухгалтерського обліку та/або аудиту;
- особа з вищою економічною освітою, кваліфікацією маркетолог, менеджер з продажів/закупівель та досвідом роботи в сфері маркетингу підприємств та/або організації продажів/закупівель.

У випадку, якщо оптимального складу Наглядової ради досягнути не вдається, відбір кандидатів повинен здійснюватися за принципом "від більш важливого до менш важливого". За більш важливе приймається досвід роботи кандидата у сферах, що відповідають напрямкам діяльності Товариства, менш важливим є кваліфікація та освіта.

При відборі за досвідом роботи склад наглядової ради, в цілому, повинен орієнтуватися та мати досвід як мінімум у таких сферах:

1. Корпоративне, цивільне та/або господарське право.
2. Фінанси, економіка підприємств, бухгалтерський облік та/або аудит.
3. Маркетингу та/або організації продажів/закупівель.

При відборі за кваліфікацією та освітою склад Наглядової ради повинен включати в себе мінімум:

- юриста;
- економіста чи бухгалтера;
- інженера.

КРИТЕРІЙ ВІДБОРУ ПРЕТЕНДЕНТІВ В РАМКАХ ОДНІЄЇ ГРУПИ

Відбір претендентів в рамках однієї групи - це відбір одного з претендентів з поміж претендентів, що мають одну освіту (кваліфікації), досвід роботи та знання в певній галузі.

При розгляді документів претендентів наступні критерії є визначальними для відбору переможця конкурсного відбору:

1. Освіта.
2. Досвід роботи та знання у відповідній галузі.
3. Стаж роботи.
4. Володіння мовами.

**ВИМОГИ ДО ОСІБ, ЩО ВИЯВИЛИ БАЖАННЯ ВЗЯТИ УЧАСТЬ У
КОНКУРСНОМУ ВІДБОРІ НА ПОСАДУ НЕЗАЛЕЖНОГО ЧЛЕНА НАГЛЯДОВОЇ
РАДИ АТ "ПЕРШИЙ КИЇВСЬКИЙ МАШИНОБУДІВНИЙ ЗАВОД"**

- 1 Освіта та ступінь вищої освіти**

Вища технічна, юридична, економічна освіта
Ступінь магістра ділового адміністрування буде перевагою.
- 2 Загальні вимоги**

Особа, що виявила бажання взяти участь у конкурсному відборі на посаду незалежного члена Наглядової ради АТ "Перший київський машинобудівний завод" має відповідати вимогам стосовно незалежних членів, визначених Законом України "Про управління об'єктами державної власності", та вимогам стосовно незалежних директорів, визначених Законом України "Про акціонерні товариства", а також вимогам, затверджених Кабінетом Міністрів України.
- 3 Досвід роботи**

Загальний досвід роботи не менше 10 років, у тому числі досвід роботи на керівних посадах не менше 3 років.

Перевага буде надаватися кандидатам, що мають досвід роботи на керівних посадах.
- 4 Сфера компетенції, якою повинен володіти член наглядової ради**

Корпоративне, цивільне та/або господарське право.
Фінанси, економіка підприємств, бухгалтерський облік та/або аудит.
Маркетинг та/або організація продажів/закупівель.
- 5 Володіння мовами**

Вільне володіння державною мовою, знання іноземних мов є перевагою.
- 6 Професійні знання та навички**

Розуміння загальних принципів роботи державного сектору економіки буде перевагою.

Досвід оптимізації фінансового-господарської діяльності, змін бізнес процесів буде перевагою.

Знання законодавчо-нормативних актів, що регулюють діяльність Товариства.

Досвід проведення складних переговорів з державними органами та представниками приватного сектору економіки є обов'язковим, досвід переговорів з регулюючими органами та/або контрагентами та/або інвесторами з ЄС буде перевагою.

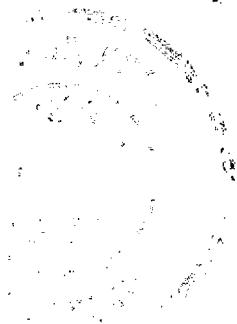
Досвід роботи з кредитними та фінансовими установами, зовнішніми інвесторами або запозиченнями буде перевагою.

Знання законодавства.

- 7 Основні обов'язки, що має виконувати претендент у разі зайняття вакантної посади**
- Контроль за діяльністю виконавчого органу Товариства в залежності від сфери компетенції члена наглядової ради.
- Прийняття рішень з питань, що згідно статуту Товариства належать до компетенції наглядової ради, у тому числі з питань надання згоди на вчинення правочинів.
- Здійснення контролю за звітністю щодо результатів діяльності виконавчого органу Товариства.
- Забезпечення ефективної діяльності системи внутрішнього контролю та аудиту.
- Забезпечення прозорої системи продажів/закупівель та контроль за її діяльністю.
- Реалізація стратегії модернізації основних засобів Товариства, у тому числі модернізації мереж.
- Забезпечення системи електронного документообігу.
- Відкритість, співпраця та налагодження партнерської взаємодії як з органами державної влади та місцевого самоврядування так із приватним бізнесом, вміння ефективної комунікації та публічних виступів.
- Трансформація Товариства у сучасну компанію з ефективними бізнес процесами (перегляд та оптимізація бізнес процесів), оптимальною організаційною структурою та штатним розкладом, ефективними внутрішніми правилами, політиками та процедурами.
- Постійна увага до технічного стану виробничих потужностей товариства, їх розвиток та модернізація, вдосконалення та підтримка потужностей товариства.
- 8 Прийняття ефективних рішень**
- Вміння вирішувати комплексні завдання в умовах обмеженого часу, вміння працювати при багатозадачності, встановлення цілей, пріоритетів та орієнтирів, вміння працювати з великими масивами інформації.
- 9 Особисті якості**
- Дисциплінованість та системність, дипломатичність та гнучкість, самоорганізація та орієнтація на розвиток, інноваційність та креативність, вміння працювати в стресових ситуаціях.

6. ПЕРЕХІДНІ ТА ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

- 6.1. У випадку внесення змін до законодавства України та у разі розбіжностей між нормами таких нормативно-правових актів та нормами цього Положення, це Положення застосовується в частині, що не суперечить нормам таких нормативно-правових актів.
- 6.2. У разі, якщо протягом певного періоду часу одним з акціонерів Товариства є/буде держава в особі уповноваженого органу, це Положення діє/діятиме в частині, що не суперечить законодавству з питань управління державними корпоративними правами, а норми нормативно-правових актів з питань управління державними корпоративними правами мають/матимуть переважну силу перед нормами цього Положення.
- 6.3. З урахуванням положень п.6.2 цього Положення, у разі, якщо протягом певного періоду часу одним з акціонерів Товариства є/буде держава в особі уповноваженого органу та щодо належних державі акцій буде прийнято рішення про їх приватизацію це Положення діє/діятиме в частині, що не суперечить законодавству з питань приватизації, а норми нормативно-правових актів з питань приватизації мають/матимуть переважну силу перед нормами цього Положення.



APPROVED BY

Order No. 624 of the State Property Fund of
Ukraine dated on 10.05.2018

PROVISION

on the principles of formation of the Supervisory Board
OF THE JOINT-STOCK COMPANY
“FIRST KYIV MACHINE-BUILDING PLANT”

**Kyiv city
2018**

1. GENERAL PROVISIONS

1.1 Provisions on the principles of formation of the supervisory board of the joint-stock company "First Kyiv machine-building plant" (hereinafter referred to as the **Provisions**) was developed in accordance with the norms of the Laws of Ukraine "On management of state property objects", "On Joint-Stock Companies" and to implement the orders № 142 of the Cabinet of Ministers of Ukraine dated on March 10, 2017 "Some issues of management of state unitary enterprises and companies, in the authorized capital of which more than 50 percent of shares belong to the state" and № 143 dated on March 10, 2017 "Some issues of management of state property objects".

1.2 The Provision establishes the general requirements for candidates to the Supervisory Board of the joint-stock company "First Kyiv machine-building plant" (hereinafter referred to as the **Company**), defines the functions of a member of the Supervisory Board of the Company (hereinafter referred to as the **Supervisory Board**), as well as the sphere of competence and a set of professional skills that a member of the Supervisory Board must possess, his professional and personal qualities.

2. BASIC PRINCIPLES OF SUPERVISORY BOARD ACTIVITY. FUNCTIONS OF A MEMBER OF THE SUPERVISORY BOARD

2.1 The Supervisory Board is a body of the Company that represents and protects the rights of shareholders, and within the competence defined by the Company's charter and current legislation, controls and regulates the activities of the Company's management (hereinafter referred to as the **Directorate**).

2.2 The competence of the Supervisory Board includes the resolution of issues provided by law, the Company's charter, as well as submitted to the Supervisory Board for resolution by the General Meeting of Shareholders of the Company (hereinafter referred to as the **General Meeting**).

2.3 The quantitative composition of the Supervisory Board is established by the charter of the Company.

2.4 The procedure for organizing the work of the Supervisory Board is determined by the Company's charter and/or current legislation.

2.5 The functions, rights and responsibilities of a member of the Supervisory Board are established by the Company's charter and/or current legislation.

3. PROCEDURE FOR ELECTION AND TERMINATION OF POWERS OF MEMBERS OF THE SUPERVISORY BOARD

3.1 The members of the Supervisory Board are elected by the shareholders during the General Meeting by cumulative voting for a term determined by the Company's charter. The procedure for cumulative voting, as well as the counting of votes is carried out in order prescribed by the Company's charter and/or law.

3.2 The shareholders or persons representing their interests (hereinafter referred to as **Shareholder Representatives**) and independent members of the Supervisory Board (hereinafter referred to as **Independent Directors**) shall be elected to the Supervisory Board.

3.3 The number of Independent Directors in the Supervisory Board is determined by the Company's charter and/or current legislation.

3.3.1. The powers of a member of the Supervisory Board are valid from the moment of his election by the General Meeting. In case of replacement of a member of the Supervisory Board - a shareholder's representative, the powers of the recalled member of the Supervisory Board are terminated, and a new member of the Supervisory Board acquires the powers upon receipt by the Company of a written notice from the shareholder (shareholders), whose representative is the relevant member of the Supervisory Board.

3.4 The powers of a member of the Supervisory Board by the decision of the General Meeting may be terminated early only if the powers of the entire Supervisory Board are terminated

simultaneously. In this case, the decision to terminate the powers of the members of the Supervisory Board is made by the General Meeting by a simple majority of votes of the shareholders registered to participate in the General Meeting.

3.5 The provision of the clause 3.4 of this Provision shall not be applied to the right of a shareholder (shareholders) whose representative(s) is elected to the Supervisory Board to replace such a representative - a member of the Supervisory Board. A member of the Supervisory Board elected as a representative of a shareholder or group of shareholders, respectively, may be replaced by such shareholder or group of shareholders at any time.

3.6 If the owner of 100% of the Company's shares is one person, the provisions of the clause 3.1 of this Provision on the election of members of the Supervisory Board by cumulative voting shall not be applied to the Company. The powers of the General Meeting, provided by the Charter of the Company and the legislation of Ukraine, are exercised by the shareholder ultimately. The election of the personnel of the Supervisory Board is carried out without the use of cumulative voting. The decision of the shareholder on issues within the competence of the General Meeting is made by him in writing (in the form of a decision). Such a decision of the shareholder has the status of the protocol of the General Meeting.

4. GENERAL REQUIREMENTS FOR CANDIDATES TO MEMBERS OF THE SUPERVISORY BOARD, SPHERE OF COMPETENCE AND SET OF PROFESSIONAL SKILLS THAT A MEMBER OF THE SUPERVISORY BOARD MUST POSSESS, HIS PROFESSIONAL AND PERSONAL QUALITIES

4.1 Each shareholder has the right to submit the proposals for candidates to the Supervisory Board, the number of which may not exceed the number of members of the Supervisory Board. The procedure for submitting proposals for candidates to the Supervisory Board is determined by the Company's charter and / or current legislation.

4.2 When selecting the candidates for members of the Supervisory Board, each shareholder who intends to submit a proposal for candidates to the Supervisory Board, if it does not violate his rights defined by law and/or the Company's charter, must ensure the diversity of the Supervisory Board composition in accordance with the requirements for candidates to the position of a member of the Supervisory Board, which must be the same for a candidate for the position of Independent Director and a candidate for the position of Representative of a shareholder in the Supervisory Board of such Company, except for independence requirements for a candidate for Independent Director stipulated by law.

4.3 Each shareholder independently determines the candidates for the Supervisory Board composition, unless another procedure for their selection is established by current legislation.

4.4 Only an individual can be a member of the Supervisory Board. A member of the Supervisory Board may not be a member of the executive body and / or a member of the audit commission of the Company (hereinafter referred to as the **Audit Commission**).

4.5 An individual who meets the criteria and requirements established by the Company's charter, this Regulation and / or current legislation may be elected as an independent director.

5. CRITERIA FOR SELECTION OF APPLICANTS FOR FORMATION OF THE ACTIVE COMPOSITION OF THE SUPERVISORY BOARD OF THE JSC "FIRST KYIV MACHINE-BUILDING PLANT"

Taking into account the fact that for the full implementation of management processes JSC "First Kyiv Machine-Building Plant" has a conditional division into units and / or employees carrying out a certain area of activity, in the competitive selection of independent members of the supervisory board the competitive selection committee (hereinafter referred to as the Commission) will proceed from the need to select individuals who will collectively meet the most optimal composition of the Supervisory Board.

The most optimal composition of the Supervisory Board is a situation when the profile of activity (specialty, qualification, work experience) of the members of the Supervisory Board coincides with the profile of the activity of the members of the executive body (directors). In this case, the Supervisory Board, as a body that makes almost all key decisions of the Company activity and monitors the activities of the executive body, will be much easier to understand the peculiarities of the Company functioning as a whole and its individual directions, to understand the logic of processes within the Company, and fully control the executive body, including its individual members. Thus, the Supervisory Board should include (optimal option):

- a person with higher legal education, legal qualifications and experience in corporate, civil and/or commercial law;
- a person with higher economic education, qualification of economist, accountant or auditor and experience in the field of finance, business economics, corporate management, accounting and / or auditing;
- a person with higher economic education, marketing qualification, sales/procurement manager and experience in the field of enterprise marketing and/or sales/procurement organization.

If the optimal composition of the Supervisory Board cannot be achieved, the selection of candidates should be based on the principle "from more important to less important". The experience of the candidate's work in the areas corresponding to the directions of the Company's activity is considered more important, qualification and education are less important.

When selecting from work experience, the composition of the Supervisory Board, as a whole, should be oriented and have experience in at least the following areas:

1. Corporate, civil and/or commercial law.
2. Finance, business economics, accounting and/or audit.
3. Marketing and/or organization of sales/purchases.

When selecting for qualification and education, the composition of the Supervisory Board should include at least:

- lawyer;
- economist or accountant;
- engineer.

CRITERIA FOR SELECTION OF APPLICANTS WITHIN ONE GROUP

The selection of the applicants within one group is the selection of one of the applicants from among the applicants with the same education (qualifications), work experience and knowledge in a particular field.

When considering the documents of the applicants, the following criteria are decisive for the selection of the winner of the competitive selection:

1. Education.
2. Experience and knowledge in the relevant field.
3. Work experience.
4. Language skills.

**REQUIREMENTS FOR PERSONS WHO HAVE WISHED TO PARTICIPATE IN
THE COMPETITIVE SELECTION FOR THE POSITION OF INDEPENDENT MEMBER
OF THE SUPERVISORY BOARD OF THE JSC "FIRST KYIV MACHINE-BUILDING
PLANT"**

1	Education and higher education degree	Higher technical, legal, economic education A master's degree in business administration will be an advantage.
2	General requirements	A person who has wished to participate in the competitive selection for the position of an independent member of the Supervisory Board of the JSC "First Kyiv Machine-Building Plant" must meet the requirements for independent members defined by the Law of Ukraine "On Management of state property objects" and the requirements for independent directors stipulated by the Law of Ukraine "On Joint-Stock Companies", as well as the requirements approved by the Cabinet of Ministers of Ukraine.
3	Work experience	General work experience of at least 10 years, including the work experience in management positions of at least 3 years. Preference will be given to candidates with experience in management positions.
4	Sphere of competence that a member of the supervisory board should have	Corporate, civil and/or commercial law. Finance, business economics, accounting and/or auditing. Marketing and/or organization of sales/purchases.
5	Language skills	Fluency in the state language, knowledge of foreign languages is an advantage.
6	Professional knowledge	Understanding the general principles of the public sector of the economy will be an advantage. Experience in financial and economic optimization activities, business process changes will be an advantage. Knowledge of laws and regulations governing the activities of the Company. Experience in complex negotiations with the public authorities and the private sector representatives is obligatory, and the experience in negotiating with the regulators and/or counterparties and/or investors with the EU will be an advantage. Work experience with credit and financial institutions, external investors or borrowing will be an advantage. Knowledge of legislation.
7	Main responsibilities that the applicant must execute in case of filling a vacant position	Control over the activities of the executive body of the Company, depending on the sphere of competence of the member of the supervisory board. Making decisions on issues that, according to the Company's charter, fall within the competence of the Supervisory Board, including on issues of giving consent to transactions. Monitoring the reporting on the results of the executive body of the Company. Ensuring the effective activity of the internal control and audit system. Ensuring a transparent sales / procurement system and monitoring

		<p>its activities.</p> <p>Implementation of the strategy of modernization of the Company's fixed assets, including the modernization of networks.</p> <p>Providing an electronic document flow system.</p> <p>Openness, cooperation and partnership with the public authorities and local governments and private business, the ability to communicate effectively and make the public speeches.</p> <p>Transformation of the Company into a modern company with the efficient business processes (review and optimization of business processes), optimal organizational structure and staffing, effective internal rules, policies and procedures.</p> <p>Constant attention to the technical condition of the company's production facilities, their development and modernization, improvement and maintenance of the company's facilities.</p>
8	Making effective decisions	Ability to solve the complex problems in a limited time, the ability to work with multitasking, setting goals, priorities and guidelines, the ability to work with large amounts of information.
9	Personal qualities	Discipline and systemacy, diplomacy and flexibility, self-organization and development orientation, innovation and creativity, ability to work in stressful situations.

6. TRANSITIONAL AND FINAL PROVISIONS

6.1. In case of amendments to the legislation of Ukraine and in case of discrepancies between the norms of normative legal acts and the norms of this Provision, this Provision shall be applied in the part that does not contradict the norms of such normative legal acts.

6.2. If for a certain period of time one of the shareholders of the Company is/will be the state in the person of an authorized body, this Provision is /will be valid in part that does not contradict the legislation on state corporate rights management, and regulations on state management corporate rights have/will have the precedence over the norms of this Provision.

6.3. Subject to the clause 6.2 of this Provision, if during a certain period of time one of the shareholders of the Company is/will be the state in the person of the authorized body and the state-owned shares will be decided to privatize this Provision is /will be valid in the part that does not contradict the legislation on privatization, and the regulations on privatization have/will have the precedence over the norms of this Provision.

Total numbered, bound and sealed 7 (seven) pages

Executor Shmigach O.M. */Signed/*

Telephone 200-30-37

Round seal: * *State Property Fund of Ukraine* * *Department of document securing and control**

Додаток 1
до Національного положення (стандарту)
бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності"

Дата (рік, місяць, число)

ВІДНОВЛЕНО З КОРЗИНИ

КОДИ		
2020	01	01
14308569		
8038900000		
120		
28.99		

Підприємство **АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПЕРШИЙ КИЇВСЬКИЙ МАШИНОБУДІВНИЙ ЗАВОД"** за ЄДРПОУ
Територія **Соломянського р-ну** за КОАТУУ
Організаційно-правова форма господарювання **Приватне підприємство** за КОПФГ
Вид економічної діяльності **Виробництво інших машин і устаткування спеціального призначення, н.в.і.у.** за КВЕД
Середня кількість працівників **248**

Адреса, телефон **проспект Перемоги, буд. 49/2, 03057**

Одиниця виміру: тис. грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма №2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

V

Баланс (Звіт про фінансовий стан)
на **31 грудня 2019** р.

Форма №1 Код за ДКУД **1801001**

А К Т И В	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	106	26
первісна вартість	1001	921	921
накопичена амортизація	1002	815	895
Незавершені капітальні інвестиції	1005	-	-
Основні засоби	1010	267 047	269 014
первісна вартість	1011	1 258 931	1 266 010
знос	1012	991 884	996 996
Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	-	-
Знос інвестиційної нерухомості	1017	-	-
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021	-	-
Накопичена амортизація довгострокових біологічних активів	1022	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	12 375	12 375
інші фінансові інвестиції	1035	-	-
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	3	-
Відстрочені податкові активи	1045	-	-
Гудвіл	1050	-	-
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	-	-
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	279 531	281 415
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	61 871	49 911
Виробничі запаси	1101	14 792	10 489
Незавершене виробництво	1102	30 462	30 346
Готова продукція	1103	16 607	9 076
Товари	1104	10	-
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Депозити перестраховування	1115	-	-
Векселі одержані	1120	-	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	9 729	20 717
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	295	510
з бюджетом	1135	-	10
у тому числі з податку на прибуток	1136	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140	-	-
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	2 231	2 199
Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	201	92
Готівка	1166	4	12
Рахунки в банках	1167	197	80
Витрати майбутніх періодів	1170	-	-
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	-	-
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	-	-
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	-	-
резервах незароблених премій	1183	-	-

інших страхових резервах	1184	-	-
Інші оборотні активи	1190	3 814	3 894
Усього за розділом II	1195	78 141	77 333
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	-	-
Баланс	1300	357 672	358 748

Пасив	Код рядка	На початок звітної періоду	На кінець звітної періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	9 234	9 234
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	-	-
Капітал у дооцінках	1405	-	-
Додатковий капітал	1410	-	-
Емісійний дохід	1411	-	-
Накопичені курсові різниці	1412	-	-
Резервний капітал	1415	-	-
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	47 513	2 536
Неоплачений капітал	1425	(-)	(-)
Вилучений капітал	1430	(-)	(-)
Інші резерви	1435	-	-
Усього за розділом I	1495	56 747	11 770
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	-	-
Пенсійні зобов'язання	1505	-	-
Довгострокові кредити банків	1510	-	-
Інші довгострокові зобов'язання	1515	-	-
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Благодійна допомога	1526	-	-
Страхові резерви	1530	-	-
у тому числі:	1531	-	-
резерв довгострокових зобов'язань			
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	-	-
резерв незароблених премій	1533	-	-
інші страхові резерви	1534	-	-
Інвестиційні контракти	1535	-	-
Призовий фонд	1540	-	-
Резерв на виплату джек-поту	1545	-	-
Усього за розділом II	1595	-	-
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	-	-
Векселі видані	1605	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товари, роботи, послуги	1615	76 531	78 554
розрахунками з бюджетом	1620	171 871	214 819
у тому числі з податку на прибуток	1621	-	-
розрахунками зі страхування	1625	29 860	32 285
розрахунками з оплати праці	1630	1 910	1 627
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	13 301	14 234
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640	-	-
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за страхового діяльністю	1650	-	-
Поточні забезпечення	1660	-	-
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	7 452	5 459
Усього за розділом III	1695	300 925	346 978
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	-	-
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	-	-
Баланс	1900	357 672	358 748

Керівник

Засп Валерій Анатолійович

Головний бухгалтер

Кулик Світлана Олександрівна

¹ Визначається в порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

Підприємство **АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПЕРШИЙ КИЇВСЬКИЙ
МАШИНОБУДІВНИЙ ЗАВОД"**

Дата (рік, місяць, число)

за ЄДРПОУ

КОДИ

2020

01

01

ДОКУМЕНТ № 08869

(найменування)

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за Рік 2019 р.

Форма N2 Код за ДКУД **1801003**

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	81 276	72 774
<i>Чисті зароблені страхові премії</i>	<i>2010</i>	-	-
<i>премії підписані, валова сума</i>	<i>2011</i>	-	-
<i>премії, передані у перестраховання</i>	<i>2012</i>	-	-
<i>зміна резерву незароблених премій, валова сума</i>	<i>2013</i>	-	-
<i>зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій</i>	<i>2014</i>	-	-
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(30 428)	(32 478)
<i>Чисті понесені збитки за страховими виплатами</i>	<i>2070</i>	-	-
Валовий:			
прибуток	2090	50 848	40 296
збиток	2095	(-)	(-)
<i>Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань</i>	<i>2105</i>	-	-
<i>Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів</i>	<i>2110</i>	-	-
<i>зміна інших страхових резервів, валова сума</i>	<i>2111</i>	-	-
<i>зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах</i>	<i>2112</i>	-	-
Інші операційні доходи	2120	6 988	3 336
<i>у тому числі:</i>	<i>2121</i>	-	-
<i>дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>			
<i>дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	<i>2122</i>	-	-
<i>дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування</i>	<i>2123</i>	-	-
Адміністративні витрати	2130	(63 999)	(65 446)
Витрати на збут	2150	(311)	(124)
Інші операційні витрати	2180	(6 269)	(3 658)
<i>у тому числі:</i>	<i>2181</i>	-	-
<i>витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю</i>			
<i>витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції</i>	<i>2182</i>	-	-
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	-	-
збиток	2195	(12 743)	(25 596)
Доход від участі в капіталі	2200	-	-
Інші фінансові доходи	2220	-	-
Інші доходи	2240	89	168
<i>у тому числі:</i>	<i>2241</i>	-	-
<i>дохід від благодійної допомоги</i>			
Фінансові витрати	2250	(9 178)	(7 479)
Втрати від участі в капіталі	2255	(-)	(-)
Інші витрати	2270	(-)	(179)
<i>Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті</i>	<i>2275</i>	-	-

Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	-	-
збиток	2295	(21 832)	(33 086)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-	-
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	-	-
збиток	2355	(21 832)	(33 086)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-	-
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-	-
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	(21 832)	(33 086)

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	9 338	5 695
Витрати на оплату праці	2505	22 103	21 406
Відрахування на соціальні заходи	2510	4 674	4 639
Амортизація	2515	5 112	5 195
Інші операційні витрати	2520	6 269	3 658
Разом	2550	47 496	40 593

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	-	-
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	-	-
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-	-
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	-	-
Дивіденди на одну просту акцію	2650	-	-

Керівник

Заєц Валерій Анатолійович

Головний бухгалтер

Кулик Світлана Олександрівна

Дата (рік, місяць, число)

КОДИ			
2	0	1	9
1	2	3	1
14308569			
8038900000			
120			
28.99			

Підприємство **АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПЕРШИЙ КИЇВСЬКИЙ МАШИНОБУДІВНИЙ ЗАВОД"** за ЄДРПОУ
 Територія _____ за КОАТУУ
 Організаційно-правова форма господарювання **Приватне підприємство** за КОПФГ
 Вид економічної діяльності **Виробництво інших машин і устаткування спеціального призначення, н.в.і.у.** за КВЕД
 Середня кількість працівників **1 315**

Адреса, телефон **проспект Перемоги, буд. 49/2, 03057**

Одиниця виміру: тис. грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Консолідованого звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма №2-к), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Консолідований баланс (Звіт про фінансовий стан)

на **30 вересня 2020** р.

Форма №1-к Код за ДКУД **1801007**

А К Т И В	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	130	105
первісна вартість	1001	1 053	1 050
накопичена амортизація	1002	923	945
Незавершені капітальні інвестиції	1005	3 589	3 603
Основні засоби	1010	274 926	272 410
первісна вартість	1011	1 358 937	1 360 689
знос	1012	1 084 011	1 088 279
Інвестиційна нерухомість	1015	-	-
первісна вартість	1016	-	-
знос	1017	-	-
Довгострокові біологічні активи	1020	-	-
первісна вартість	1021	-	-
накопичена амортизація	1022	-	-
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	-	-
інші фінансові інвестиції	1035	-	-
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	-	-
Відстрочені податкові активи	1045	-	-
Гудвіл при консолідації	1055	-	-
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	-	-
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	-	-
Інші необоротні активи	1090	-	-
Усього за розділом I	1095	278 645	276 118
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	60 427	51 233
Виробничі запаси	1101	18 255	20 056
Незавершене виробництво	1102	32 648	26 068
Готова продукція	1103	9 250	4 318
Товари	1104	274	791
Поточні біологічні активи	1110	-	-
Депозити перестрахування	1115	-	-
Векселі одержані	1120	-	-
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	20 176	40 526
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	510	33
з бюджетом	1135	973	448
у тому числі з податку на прибуток	1136	67	-
за розрахунками з нарахованих доходів	1140	-	-
за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145	-	-
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	6 046	7 570
Поточні фінансові інвестиції	1160	-	-
Гроші та їх еквіваленти	1165	1 747	851
Готівка	1166	13	1
Рахунки в банках	1167	1 734	850
Витрати майбутніх періодів	1170	-	-
Частка перестраховика у страхових резервах у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1181	-	-
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	-	-
резервах незароблених премій	1183	-	-

інших страхових резервах	1184	-	-
Інші оборотні активи	1190	2 156	2 727
Усього за розділом II	1195	92 035	103 388
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	-	-
Баланс	1300	370 680	379 506

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	11 145	11 145
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	-	-
Капітал у дооцінках	1405	256 657	253 272
Додатковий капітал	1410	12 926	12 926
Емісійний дохід	1411	-	-
Накопичені курсові різниці	1412	-	-
Резервний капітал	1415	95	95
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	(266 705)	(271 486)
Неоплачений капітал	1425	(-)	(-)
Вилучений капітал	1430	(-)	(-)
Інші резерви	1435	-	-
Неконтрольована частка	1490	-	-
Усього за розділом I	1495	14 118	5 952
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	-	-
Пенсійні зобов'язання	1505	-	-
Довгострокові кредити банків	1510	-	-
Інші довгострокові зобов'язання	1515	-	-
Довгострокові забезпечення	1520	-	-
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	-	-
Цільове фінансування	1525	-	-
Благодійна допомога	1526	-	-
Страхові резерви	1530	-	-
у тому числі:	1531	-	-
резерв довгострокових зобов'язань			
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	-	-
резерв незароблених премій	1533	-	-
інші страхові резерви	1534	-	-
Інвестиційні контракти	1535	-	-
Призовий фонд	1540	-	-
Резерв на виплату джек-поту	1545	-	-
Усього за розділом II	1595	-	-
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	-	-
Векселі видані	1605	-	-
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	-	-
товари, роботи, послуги	1615	80 688	79 010
розрахунками з бюджетом	1620	215 479	239 160
у тому числі з податку на прибуток	1621	216	-
розрахунками зі страхування	1625	32 539	34 458
розрахунками з оплати праці	1630	1 686	1 606
за одержаними авансами	1635	14 789	13 294
за розрахунками з учасниками	1640	-	-
із внутрішніх розрахунків	1645	-	-
за страховою діяльністю	1650	-	-
Поточні забезпечення	1660	-	-
Доходи майбутніх періодів	1665	-	-
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	-	-
Інші поточні зобов'язання	1690	11 381	6 026
Усього за розділом III	1695	356 562	373 554
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	-	-
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	-	-
Баланс	1900	370 680	379 506

Керівник

Бондарчук Сергій Романович

Головний бухгалтер

Кулик Світлана Олександрівна

¹ Визначається в порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

Підприємство **АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПЕРШИЙ КИЇВСЬКИЙ
МАШИНОБУДІВНИЙ ЗАВОД"**

(найменування)

Дата (рік, місяць, число) **2 0 2 0 | 0 9 | 3 0**

за ЄДРПОУ **408389** за КОРЗИНУ

КОДИ

Консолідований звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)
за 9 місяців 2020 р.

Форма N2-к Код за ДКУД **1801008**

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	79 600	73 689
Чисті зароблені страхові премії	2010	-	-
Премії підписані, валова сума	2011	-	-
Премії, передані у перестраховання	2012	-	-
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	-	-
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	-	-
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(39 869)	(31 872)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	-	-
Валовий:			
прибуток	2090	39 731	41 817
збиток	2095	(-)	(-)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	-	-
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	-	-
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	-	-
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	-	-
Інші операційні доходи	2120	1 903	6 274
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	-	-
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	-	-
Адміністративні витрати	2130	(40 946)	(52 065)
Витрати на збут	2150	(151)	(356)
Інші операційні витрати	2180	(4 603)	(6 639)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	-	-
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	-	-
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	-	-
збиток	2195	(4 066)	(10 969)
Доход від участі в капіталі	2200	-	-
Інші фінансові доходи	2220	-	1
Інші доходи	2240	7	89
Дохід від благодійної допомоги	2241	-	-
Фінансові витрати	2250	(-)	(5 046)
Втрати від участі в капіталі	2255	(-)	(-)
Інші витрати	2270	(-)	(-)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	-	-
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	-	-
збиток	2295	(4 059)	(15 925)

Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	-	-
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	-	-
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	-	-
збиток	2355	(4 059)	(15 925)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	-	-
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	-	-
Накопичені курсові різниці	2410	-	-
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	-	-
Інший сукупний дохід	2445	-	-
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-	-
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-	-
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-	-
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	(4 059)	(15 925)
Чистий прибуток (збиток), що належить:			
власникам материнської компанії	2470	-	-
неконтрольованій частці	2475	-	-
Сукупний дохід, що належить:			
власникам материнської компанії	2480	-	-
неконтрольованій частці	2485	-	-

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	9 433	8 862
Витрати на оплату праці	2505	19 548	18 922
Відрахування на соціальні заходи	2510	4 406	4 084
Амортизація	2515	4 309	4 883
Інші операційні витрати	2520	10 994	7 996
Разом	2550	48 690	44 747

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	44579720	44579720
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	44579720	44579720
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	(0,09)	(0,36)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	(0,09)	(0,36)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	-	-

Керівник

Бондарчук Сергій Романович

Головний бухгалтер

Кулик Світлана Олександрівна

Дата (рік, місяць, число)

КОДИ

Підприємство

АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ПЕРШИЙ КИЇВСЬКИЙ МАШИНОБУДІВНИЙ ЗАВОД"

за ЄДРПОУ

2 0 1 9 | 1 2 | 3 1

14308569

(найменування)

Консолідований звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

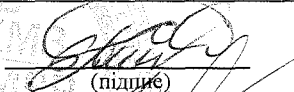
за 9міс. 2020 р.

Форма N3-к Код за ДКУД 1801009

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	58 168	66 902
Повернення податків і зборів	3005	-	-
у тому числі податку на додану вартість	3006	-	-
Цільового фінансування	3010	182	219
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	-	-
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	49	242
Надходження від повернення авансів	3020	3	1 307
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	-	-
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	-	-
Надходження від операційної оренди	3040	128	357
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	-	-
Надходження від страхових премій	3050	-	-
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	-	-
Інші надходження	3095	238	246
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(19 345)	(18 748)
Праці	3105	(16 501)	(21 330)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(4 656)	(5 599)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(15 441)	(21 048)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(230)	(305)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(6 386)	(12 270)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(8 825)	(7 789)
Витрачання на оплату авансів	3135	(-)	(-)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(3 028)	(1 353)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(-)	(-)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(-)	(-)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(-)	(-)
Інші витрачання	3190	(693)	(1 063)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-896	132
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	-	-
необоротних активів	3205	-	-
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	-	-
дивідендів	3220	-	-
Надходження від деривативів	3225	-	-
Надходження від погашення позик	3230	-	-

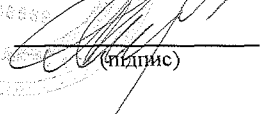
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	-	-
Інші надходження	3250	-	-
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(-)	(-)
необоротних активів	3260	(-)	(-)
Виплати за деривативами	3270	(-)	(-)
Витрачання на надання позик	3275	(-)	(-)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(-)	(-)
Інші платежі	3290	(-)	(-)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-	-
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	-	-
Отримання позик	3305	-	-
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	-	-
Інші надходження	3340	-	-
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(-)	(-)
Погашення позик	3350	(-)	(-)
Сплату дивідендів	3355	(-)	(-)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(-)	(-)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(-)	(-)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(-)	(-)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(-)	(-)
Інші платежі	3390	(-)	(-)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-	-
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-896	132
Залишок коштів на початок року	3405	1 747	1 615
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-	-
Залишок коштів на кінець року	3415	851	1 747

Керівник



(підпис)

Головний бухгалтер



(підпис)

Бондарчук Сергій Романович

(прізвище)

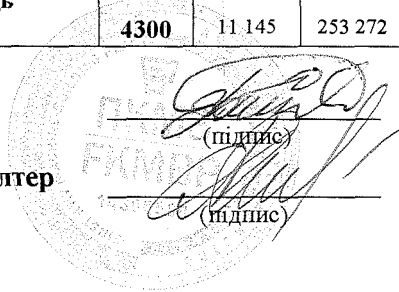
Кулик Світлана Олександрівна

(прізвище)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Внески учасників:											
Внески до капіталу	4240	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Погашення заборгованості з капіталу	4245	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення капіталу:											
Викуп акцій (часток)	4260	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Вилучення частки в капіталі	4275	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Інші зміни в капіталі	4290	-	(3 385)	-	-	(722)	-	-	(4 107)	-	(4 107)
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Разом змін у капіталі	4295	-	(3 385)	-	-	(4 781)	-	-	(8 166)	-	(8 166)
Залишок на кінець року	4300	11 145	253 272	12 926	95	(271 486)	-	-	5 952	-	5 952

Керівник

Головний бухгалтер



Бондарчук Сергій Романович

(прізвище)

Кулик Світлана Олександрівна

(прізвище)