

**Регіональне відділення Фонду державного майна України по Полтавській та Сумській областях шукає у свою команду провідного документознавця (працівник архіву) до відділу комунікацій, ІТ підтримки та документального забезпечення**

### **Що ми пропонуємо?**

- колектив, об'єднаний ідеєю та цінностями;
- зручне місце розташування офісу (вул. Небесної Сотні, 1/23), комфортні умови роботи.

### **Завдання, які очікують на провідного документознавця:**

1. Проводить роботу з ведення архівної справи Регіонального відділення.
2. Організовує і забезпечує зберігання документів, які надійшли до архіву.
3. Приймає та реєструє документи, які надійшли на зберігання від структурних підрозділів, роботу з якими у діловодстві закінчено.
4. Видає з архіву документи для тимчасового користування.
5. Формує зведену номенклатуру справ структурних підрозділів РВ.
6. Систематизує і розміщує справи, веде їх облік.
7. Готує зведені описи справ постійного і тимчасового термінів зберігання, а також акти для передавання справ на державне зберігання, на списання і знищення матеріалів, строки яких минули.
8. Бере участь у роботі з експертизи наукової і практичної цінності архівних документів.

### **Ви нам підходите, якщо:**

- маєте навички роботи з документами;
- можете працювати самостійно та в команді;
- уважні до деталей;
- комунікативні та ініціативні.

### **Обов'язкові вимоги:**

- громадянство України;
- вільне володіння державною мовою.

### **Умови оплати праці:**

- посадовий оклад – 6 388 грн.;
- надбавки за вислугу років у державних органах, надбавки та премії відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 18 січня 2017 року № 15 «Питання оплати праці працівників державних органів» (із змінами).

### **Умови відбору та призначення на посаду:**

- призначення на посаду за результатами співбесіди.

Ми чекаємо на Вас!!! Резюме в довільній формі надсилати на електронну адресу **[kadri.poltava.fdmu@gmail.com](mailto:kadri.poltava.fdmu@gmail.com)**

У разі виникнення запитань звертайтеся до Ірини КАЛІНОВИЧ за тел. (053) 2 56-27-22.