

**Інформаційна картка**  
**Адміністративної послуги**  
**Оформлення права власності на нерухоме майно, яке передається**  
**творчим спілкам**  
(назва адміністративної послуги)

**Фонд державного майна України**

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

<b>Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги</b>		
1	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Вул. Кутузова, 18/9, м. Київ 133, 01601
2	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання адміністративної послуги	Понеділок – четвер: 9:00-18:00 п'ятниця: 9:00-16:45 субота: 10:00-16:00
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Тел. (044) 286-69-90 <a href="http://www.spfu.gov.ua/spfu.gov.ua/default.aspx">http://www.spfu.gov.ua/spfu.gov.ua/default.aspx</a> <a href="mailto:asi@spfu.gov.ua">asi@spfu.gov.ua</a> , <a href="mailto:bars@spfu.gov.ua">bars@spfu.gov.ua</a>
<b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b>		
4	Закони України	Закон України «Про управління об'єктами державної власності» (пункт 2 частини першої статті 7); Закон України «Про професійних творчих працівників та творчі спілки» (стаття 9 розділу II, стаття 21 розділу IV, пункт 3 розділу VI)
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 10.07.1998 № 1058 «Про передачу нерухомого майна творчим спілкам»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства економіки, Фонду державного майна та Міністерства юстиції від 18.08.1998 № 110/1639/45/5 «Про затвердження Порядку передачі нерухомого майна у власність творчим спілкам»
<b>Умови отримання адміністративної послуги</b>		
7	Підстава для одержання адміністративної послуги	Перебування нерухомого майна творчих спілок України станом на 24 серпня 1991 р. згідно з правоустановчими документами у віданні творчих спілок колишнього Союзу РСР або у володінні чи користуванні відповідних республіканських або територіальних структур, згідно з додатком 1 постанови КМУ від 10.07.1998 № 1058 «Про передачу нерухомого майна творчим спілкам».

8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<p>1) Статути (Положення) творчих спілок України та їх органів управління майном (фондів тощо) станом на 24.08.91 і в останній редакції;</p> <p>2) Статути (Положення) відповідних загальносоюзних творчих спілок колишнього Союзу РСР та їх органів управління майном (фондів тощо) станом на 24.08.91;</p> <p>3) Статути (Положення) розташованих на території України підприємств, установ, організацій загальносоюзних творчих спілок колишнього Союзу РСР станом на 24.08.91 і в останній редакції та свідоцтва про їх державну реєстрацію;</p> <p>4) договір купівлі-продажу об'єкта (у разі здійснення такої операції органом загальносоюзної творчої спілки);</p> <p>5) акт державної комісії про прийняття об'єкта в експлуатацію;</p> <p>6) акт прийняття-передачі об'єкта у власність творчої спілки;</p> <p>7) документи, що підтверджують право користування земельною ділянкою (за винятком випадків оформлення права власності на окреме нежиле приміщення);</p> <p>8) інвентарна картка обліку об'єктів нерухомого майна;</p> <p>9) баланс підприємства, установи, організації станом на 01.01.91 і на 01.01.92;</p> <p>10) розподільчий баланс, згідно з яким нежиле приміщення виділено в окрему облікову одиницю, і укладена з іншими власниками будинку угода про спільне користування будинком.</p> <p>У разі відсутності одного із вищенаведених установчих документів (або недостатньо чіткого визначення в них належності нерухомого майна до майна загальносоюзного значення) подаються додатково такі документи:</p> <p>дані Державної реєстраційної служби (технічний паспорт будинку, споруди, реєстраційне посвідчення або довідка-характеристика на об'єкт нерухомого майна);</p> <p>рішення органу місцевого самоврядування про виділення земельної ділянки у користування творчій спілці або для забудови;</p> <p>матеріали, що підтверджують джерела фінансування, за рахунок якого здійснювалось будівництво об'єкта (титульний список, платіжні доручення тощо);</p> <p>довідка (виписка) встановленого зразка статистичних органів України з Єдиного реєстру підприємств і організацій України.</p> <p>Всі документи надаються в оригіналах або належним чином оформлених копіях.</p>
9	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Документи, необхідні для надання адміністративної послуги, надсилаються поштою на адресу Фонду: 01601, м. Київ, вул. Кутузова, 18/9, або подаються до поштової скриньки Фонду, яка розміщена на першому поверсі будівлі Фонду за вказаною адресою.
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Послуга безоплатна
11	Строк надання адміністративної послуги	30 календарних днів

12	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1. Не перебування нерухомого майна творчої спілки України станом на 24 серпня 1991 р. (згідно з правоустановчими документами) у віданні творчих спілок колишнього Союзу РСР або у володінні чи користуванні відповідних республіканських або територіальних структур, згідно з додатком 1 постанови КМУ від 10.07.1998 № 1058 «Про передачу нерухомого майна творчим спілкам»</p> <p>2. Ненадання творчою спілкою України в повному обсязі документів, перелік яких визначений пунктом 4 Порядку передачі</p> <p>3. Ненадання творчою спілкою України належним чином оформлених документів</p> <p>4. У разі неможливості доведення творчою спілкою України факту перебування станом на 24.09.1991 нерухомого майна цієї спілки у віданні творчої спілки колишнього Союзу РСР або у володінні чи користуванні відповідних республіканських або територіальних структур.</p>
13	Результат надання адміністративної послуги	Оформлення свідоцтва про право власності на нерухоме майно.
14	Способи отримання відповіді (результату)	Надсилання оригіналу свідоцтва про право власності на майно на адресу суб'єкта звернення (творчої спілки) або отримання ним свідоцтва безпосередньо у Фонді.

**Начальник Управління з питань  
розпорядження об'єктами  
державної власності**

**О. Мусієнко**