

**Інформаційна картка
адміністративної послуги**

Видача суб'єктам господарювання сертифікатів суб'єктів оціночної діяльності
(назва адміністративної послуги)

Фонд державного майна України (далі – Фонд)
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги		
1.	Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги	Фонд: вул. Генерала Алмазова, буд. 18/9, м. Київ, 01133. Департамент оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності: вул. Генерала Алмазова, буд. 18/7, кімн. 410/4, м. Київ, 01133.
2.	Інформація щодо режиму роботи суб'єкта надання інформаційної послуги	Прийом документів здійснюється Фондом у робочі дні: понеділок – четвер: з 9.00 до 18.00; п'ятниця: з 9.00 до 16.45; обідня перерва з 12.30 до 13.15.
3.	Телефон / факс (довідки), адреса електронної пошти та вебсайт суб'єкта надання адміністративної послуги	Контактні телефони: (044) 200-31-73, (044) 200-36-36, (044) 200-31-19. Офіційний вебсайт Фонду: http://www.spfu.gov.ua (розділ: Діяльність / Оцінка / Державний реєстр оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності / Перелік документів для отримання сертифіката суб'єкта оціночної діяльності). Департамент оцінки майна, майнових прав та професійної оціночної діяльності, адреса електронної пошти: kyzmenko@spfu.gov.ua .
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Закон України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» (статті 19, 20); Закон України «Про адміністративні послуги» (стаття 8); Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» (частина третя статті 2); Закон України «Про адміністративну процедуру» (стаття 36); Закон України «Про санкції» (стаття 4).
5.	Акти Кабінету Міністрів України	-

6.	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Фонду від 14 березня 2002 року № 479 «Про затвердження Положення про видачу сертифікатів суб'єктів оціночної діяльності», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 28 березня 2002 року за № 312/6600 (із змінами).
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування	-
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Відповідно до статті 5 Закону України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» (далі – Закон про оцінку) суб'єктами оціночної діяльності є суб'єкти господарювання (фізичні особи – суб'єкти підприємницької діяльності, а також юридичні особи), які здійснюють господарську діяльність та які отримали сертифікат суб'єкта оціночної діяльності (далі – сертифікат).
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимог до них	Відповідно до Положення про видачу сертифікатів суб'єктів оціночної діяльності, затвердженого наказом Фонду від 14 березня 2002 року № 479, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 березня 2002 року за № 312/6600 (із змінами) (далі – Положення), сертифікат видається в електронній формі. Для отримання сертифіката суб'єкт господарювання подає до Фонду в електронній формі з накладеним електронним підписом керівника, що базується на кваліфікованому сертифікаті відповідно до вимог законодавства про електронний документообіг та електронні довірчі послуги, такі документи: 1) <i>заяву про видачу сертифіката суб'єкта оціночної діяльності за формою, наведеною в додатку 2 до Положення (далі – Заява).</i> У Заяві ставиться позначка «+» або інша позначка у квадраті навпроти напрямів, за якими суб'єкт господарювання має право отримати сертифікат. Суб'єкт господарювання в Заяві може зазначити про необхідність отримання паперової копії сертифіката, виданого в електронній формі, та надсилання такої копії поштою (реєстрованим поштовим відправленням) на адресу для листування, вказану в Заяві. Інформація, зазначена в Заяві, має бути ідентичною інформації, що міститься в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; 2) <i>довідку про склад оцінювачів, які</i>

		працюють у штатному складі суб'єкта господарювання, з накладеними ними електронними підписами, що базуються на кваліфікованому сертифікаті відповідно до вимог законодавства про електронний документообіг та електронні довірчі послуги, за формою, наведеною в додатку 3 до Положення (далі – Довідка). У Довідці зазначаються оцінювачі, що працюють у штатному складі суб'єкта господарювання. У графі 6 Довідки вказується форма працевлаштування оцінювача (за основним місцем роботи або за сумісництвом). Інформація щодо сумісництва зазначається, якщо оцінювач провадить професійну діяльність (працює оцінювачем) за основним місцем роботи у іншого суб'єкта господарювання. Інформація щодо інших форм сумісництва в межах одного або декількох суб'єктів господарювання не вказується (наприклад, щодо сумісництва посади оцінювача з посадою директора, бухгалтера тощо); 3) копію платіжного документа, що підтверджує внесення плати за видачу сертифіката, яка становить три розміри прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого на 1 січня календарного року, в якому справляється зазначена плата, яка спрямовується відповідно до вимог законодавства. У платіжному документі має бути зазначена підстава – за видачу сертифіката суб'єкта оціночної діяльності. Код класифікації доходів бюджету – 22011800 «Плата за ліцензії та сертифікати, що сплачується ліцензіатами за місцем здійснення діяльності». Відомча ознака Фонду – 39. З метою пошуку реквізитів для здійснення оплати за видачу сертифіката суб'єкти господарювання використовують інформацію щодо реквізитів рахунків для сплати податків, зборів та платежів до державного та місцевих бюджетів, розміщену для загального доступу в мережі «Інтернет» на офіційному вебсайті Державної казначейської служби України (https://www.treasury.gov.ua) у розділі: Діяльність / Реквізити доходних рахунків, а також на офіційному вебсайті Фонду (https://www.spfu.gov.ua) у розділі: Діяльність / Оцінка / Державний реєстр оцінювачів та
--	--	---

		суб'єктів оціночної діяльності / Перелік документів для отримання сертифіката суб'єкта оціночної діяльності / Реквізити для оплати за видачу сертифіката суб'єкта оціночної діяльності. Сертифікати, сформовані до початку функціонування Державного реєстру оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності, створеного з урахуванням змін до Положення, затверджених наказом Фонду від 26.05.2025 № 764, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 29.05.2025 за № 837/44243, реєструються в системі електронного документообігу Фонду на підставі рішення про видачу сертифіката. Документи, що подаються суб'єктом господарювання, мають бути складені державною мовою. Положенням передбачено можливість подання документів для отримання сертифіката в паперовій формі.
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Для отримання сертифіката суб'єкти господарювання подають до Фонду пакет документів в електронній формі з накладеним на нього електронним підписом керівника, що базується на кваліфікованому сертифікаті відповідно до вимог законодавства про електронний документообіг та електронні довірчі послуги, на електронну адресу Фонду: info@spfu.gov.ua (сукупний розмір файлів, що вкладені до листа, не має перевищувати 11 Мб). У разі неможливості надсилання документів в електронній формі суб'єкти господарювання подають вищевказані документи в паперовій формі (особисто, поштовим відправленням, за допомогою служб кур'єрської доставки). <i>Адреса Фонду для офіційного листування:</i> вул. Генерала Алмазова, 18/9, м. Київ, 01133, Фонд державного майна України. Контактні телефони: (044) 200-31-73; (044) 200-36-36, 200-31-19.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Видача сертифіката суб'єкта оціночної діяльності є платною адміністративною послугою, що надається Фондом. За її надання справляється плата в розмірі, визначеному Законом України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» (три розміри прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого на 1 січня календарного року, в якому справляється зазначена плата).
У разі платності:		

11.1.	Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Закон України «Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні» (стаття 19); Положення про видачу сертифікатів суб'єктів оціночної діяльності, затверджене наказом Фонду від 14 березня 2002 року № 479, зареєстрованим у Міністерстві юстиції України 28 березня 2002 року за № 312/6600 (із змінами) (пункт 1 розділу II).
11.2.	Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	Вартість послуги за видачу сертифіката суб'єкта оціночної діяльності становить три розміри прожиткового мінімуму для працездатних осіб, встановленого на 1 січня календарного року, в якому справляється зазначена плата, кошти спрямовуються відповідно до вимог законодавства (на рахунки місцевих бюджетів).
11.3.	Розрахунковий рахунок для внесення плати	Плата за видачу сертифіката справляється за кодом класифікації доходів бюджету 22011800 «Плата за ліцензії та сертифікати, що сплачується ліцензіатами за місцем здійснення діяльності». Відомча ознака Фонду – 39. З метою пошуку реквізитів для здійснення оплати за видачу сертифіката суб'єкта оціночної діяльності суб'єкти господарювання використовують інформацію щодо реквізитів рахунків для сплати податків, зборів та платежів до державного та місцевих бюджетів, розміщену для загального доступу в мережі «Інтернет» на офіційному вебсайті Державної казначейської служби України (https://www.treasury.gov.ua) у розділі: Діяльність / Реквізити доходних рахунків, а також на офіційному вебсайті Фонду (https://www.spfu.gov.ua) у розділі: Діяльність / Оцінка / Державний реєстр оцінювачів та суб'єктів оціночної діяльності / Перелік документів для отримання сертифіката суб'єкта оціночної діяльності / Реквізити для оплати за видачу сертифіката суб'єкта оціночної діяльності.
12.	Строк надання адміністративної послуги	Розгляд та перевірка документів, поданих суб'єктом господарювання, здійснюється Фондом у строк, що не перевищує 30 (тридцяти) днів від дати їх подання. У разі якщо Фонд встановив, що Заява подана з порушенням частини другої статті 20 Закону про оцінку та (або) суб'єкт господарювання не подав принаймні один з документів, визначених частиною другою статті 20 Закону про оцінку, чи зазначив у таких документах недостовірні відомості, Фонд залишає подану суб'єктом господарювання Заяву без руху до усунення заявником виявлених недоліків, про

		що повідомляє такого суб'єкта господарювання у порядку, визначеному Законом України «Про адміністративну процедуру». Усунення заявником недоліків здійснюється у строк, що не перевищує 14 календарних днів. При цьому строк розгляду Заяви продовжується на строк залишення її без руху.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	Фонд приймає рішення про відмову у видачі сертифіката за наявності хоча б однієї з таких підстав: неподання суб'єктом господарювання документів у строк, встановлений частиною третьою статті 20 Закону про оцінку, або подання невиправлених (частково виправлених) документів; ліквідація суб'єкта господарювання; виявлення порушень статті 8 Закону про оцінку за час дії попереднього сертифіката або в процесі розгляду документів та прийняття рішення про видачу сертифіката; набрання законної сили двома і більше судовими рішеннями, пов'язаними з проведенням неякісної оцінки майна, якими було задоволено позови до суб'єкта оціночної діяльності та оцінювачів, які працюють у його штатному складі та (або) залучалися таким суб'єктом до надання послуг з оцінки майна, протягом останніх трьох років; наявність серед оцінювачів, які зазначені у довідці, оцінювачів, кваліфікаційні свідоцтва яких заявлені в довідках інших суб'єктів господарювання, які подали заяву про видачу сертифіката раніше, або кваліфікаційні свідоцтва яких відкликані, визнані недійсними чи зупинені відповідно до статті 18 Закону про оцінку; відсутність у штатному складі суб'єкта господарювання хоча б одного оцінювача, який має кваліфікаційне свідоцтво за напрямами оцінки майна, за якими видається сертифікат; наявність у суб'єкта господарювання ліцензії на провадження діяльності, яка відповідно до законодавства є виключною; у разі застосування до суб'єкта оціночної діяльності, а також до оцінювача (оцінювачів), яких він заявляє у своєму штатному складі, спеціальних економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відповідно до Закону України «Про санкції»; встановлення факту наявності в оцінювача (оцінювачів), яких суб'єкт господарювання заявляє у своєму штатному складі, резидентства (громадянства) держави, що здійснює збройну

		агресію проти України (у розумінні Закону України «Про оборону України»), або держави-окупанта, визнаної такою відповідно до закону; встановлення факту наявності оцінювача (оцінювачів), яких суб'єкт господарювання заявляє у своєму штатному складі, у переліку осіб, пов'язаних з провадженням терористичної діяльності або щодо яких застосовано міжнародні санкції.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Видача сертифіката суб'єкта оціночної діяльності.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Сертифікат надсилається суб'єкту господарювання на адресу електронної пошти, вказану в Заяві, не пізніше наступного робочого дня з дня його реєстрації. Паперову копію сертифіката, виданого в електронній формі, можна отримати: - поштою (реєстрованим поштовим відправленням) на адресу для листування, зазначену в Заяві; - безпосередньо суб'єктом господарювання (керівником юридичної особи або фізичною особою – підприємцем) за наявності документа, що посвідчує особу; - уповноваженою особою за наявності відповідного доручення (від керівника юридичної особи або фізичної особи – підприємця) та документа, що посвідчує особу; - за допомогою служб кур'єрської доставки (послуга називається «Із зворотною доставкою»).
16.	Примітка	-

**Директор Департаменту оцінки
майна, майнових прав та
професійної оціночної діяльності**

Світлана БУЛГАКОВА