

1. Контроль за діяльністю територіальних органів, координація їх роботи та взаємодія із структурними підрозділами апарату Фонду в межах компетенції Департаменту
2. Здійснення аналізу та моніторинг діяльності територіальних органів та формування планових показників відповідно до покладених на них завдань
3. Розгляд скарг на дії посадових осіб та працівників територіальних органів
4. Контроль за виконанням окремих доручень Фонду в межах компетенції Департаменту
5. Участь у підготовці та проведенні нарад, конференцій, семінарів тощо з питань, що належать до компетенції Департаменту, організація та проведення нарад, зустрічей тощо з представниками органів державної влади з метою вирішення проблемних питань, які виникають за напрямками роботи територіальних органів, в межах компетенції Управління.